**Klachtenformulier voor indienen van schriftelijke klacht**

Datum: ……………………………………….

Ondergetekende: ……………………………………………

Adres: ……………………………………………………………………….... Woonplaats: …………………………………………

Telefoonnummer: ……………………………………..

E-mailadres: …………………………………..…………………………....

Ik ben bij de CGO betrokken als …………………………………..... en meldt hierbij de volgende klacht ten aanzien van de volgende persoon / faciliteiten/ andere zaken \*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Ten aanzien van de klacht werden de volgende stappen ondernomen:

* er werd door ondergetekende gesproken met degene waartegen de klacht was gericht d.d. ……………………………
* er werd gesproken met de adjunct-directeur/de directeur, d.d. ……………………………
* er werd, in aanwezigheid van een directielid, gesproken met degene waartegen de klacht gericht was , d.d. ……………………………
* er werd gesproken met de directie en de klacht werd ingebracht bij de Commissie van Beroep, d.d. ……………………………
* anders: …………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….d.d ……………………………

Wat was het resultaat van de ondernomen stappen?

* Ik voel mij onvoldoende gehoord door de directie
* Ik ben niet tevreden over de uitkomst van het gesprek met de directie
* Ik ben niet tevreden over het verloop/de uitkomst van het gesprek (waarbij de directie aanwezig was) met degene waartegen ik een klacht inbracht
* Ik ben niet tevreden over de uitspraak van de Commissie van Beroep

Toelichting: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Handtekening: …………………………………………